



**ประกาศมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย  
เรื่อง การจ้างผู้เกณฑ์อายุการทำงานอยู่ปฏิบัติงานต่อ  
พุทธศักราช ๒๕๕๒**

เพื่อให้การบริหารงานบุคคลของมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวกับการจ้างบุคลากรที่พ้นจากงาน  
เพาะเกณฑ์อายุการทำงานอยู่ปฏิบัติงานต่อไป ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และ  
บรรลุวัตถุประสงค์ตามนโยบายของมหาวิทยาลัย

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๕๐ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราช  
วิทยาลัย ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล (ฉบับที่ ๑) พ.ศ. ๒๕๕๑ และมติคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ใน  
คราวประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๕๒ เมื่อวันศุกร์ที่ ๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๒ จึงออกประกาศไว้ดังนี้

**ข้อ ๑ ให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย เรื่อง การจ้างผู้  
เกณฑ์อายุการทำงานอยู่ปฏิบัติงานต่อในมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๒**

**ข้อ ๒ ในประกาศนี้**

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัย  
มหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย

“สาขาวิชาที่ขาดแคลน” หมายความว่า สาขาวิชาที่คณะกรรมการได้กำหนดให้  
เป็นสาขาวิชาที่ขาดแคลนตามความต้องการของมหาวิทยาลัย

“ผู้เกณฑ์อายุการทำงาน” หมายความว่า ผู้ที่พ้นจากการเป็นบุคลากรของ  
มหาวิทยาลัยเพาะเกณฑ์อายุการทำงาน

**ข้อ ๓ ให้คณะกรรมการแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นคนหนึ่ง เพื่อพิจารณากำหนดสาขาวิชา  
ที่ขาดแคลนและจำนวนตำแหน่งสำหรับจ้างผู้เกณฑ์อายุการทำงาน เสนอคณะกรรมการบริหารงานบุคคลก่อน  
วันสิ้นปีงบประมาณของปีนั้นไม่น้อยกว่าเก้าสิบวัน เพื่อประกอบการจัดสรรงบประมาณ**

**ข้อ ๔ การจ้างผู้เกณฑ์อายุการทำงานอยู่ปฏิบัติงานต่อ ให้คณะกรรมการพิจารณา  
อนุมัติ ตามเหตุผล ความจำเป็นและความเหมาะสมเป็นกรณีไป ทั้งนี้ ไม่ใช่เป็นสิทธิ์ผู้ครบเกณฑ์อายุ  
การทำงานทุกคนพึงได้รับ**

การจ้างผู้เกณฑ์อายุการทำงานให้อยู่ปฏิบัติงานต่ออาจจ้างให้ปฏิบัติงานในส่วน  
งานเดิมหรือส่วนงานอื่นของมหาวิทยาลัยก็ได้

**ข้อ ๕ ผู้เกณฑ์อายุการทำงานที่จะจ้างให้ปฏิบัติงานต่อได้ ต้องแสดงความจำนงต่อ  
ส่วนงานต้นสังกัดเป็นลายลักษณ์อักษรทุกปี ก่อนวันสิ้นปีงบประมาณของปีนั้น ไม่น้อยกว่าเก้าสิบวัน  
และต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้**

**๕๑ เป็นผู้ที่พ้นจากการเป็นบุคลากรของมหาวิทยาลัยเพาะเกณฑ์อายุการ  
ทำงานโดยไม่มีความผิด**

**๕๒ มีความรู้ ความสามารถ ความชำนาญงานและมีผลงานทางวิชาการเป็นที่  
ยอมรับในวงวิชาชีพในสาขาวิชาที่มีการสอนและการวิจัยในมหาวิทยาลัย ซึ่งขาด  
แคลนกำลังคนหรือเป็นผู้ชำนาญการพิเศษเฉพาะราย**

**๕๓ มีความประพฤติดี มีคุณสมบัติเหมาะสมและมีคุณธรรมจริยธรรม**

๕๔ มีสุขภาพแข็งแรง มีความตั้งใจในการทำงาน และสามารถอุทิศเวลาในการทำงานตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๖ การจ้างผู้เกณฑ์อายุการทำงานให้อยู่ปฏิบัติงานต่อ อาจเป็นการให้ปฏิบัติงานเต็มเวลา หรือปฏิบัติงานเพียงบางส่วนของเวลาแก่ได้ ทั้งนี้ ให้อยู่ปฏิบัติงานต่อไปได้ครั้งละไม่เกินหนึ่งปี แต่รวมแล้วไม่เกินห้าปี โดยให้ทำสัญญาจ้างตามที่กำหนดไว้ท้ายประกาศนี้

ในกรณีที่มีเหตุผลความจำเป็นพิเศษ คณะกรรมการอาจพิจารณาจ้างผู้เกณฑ์อายุการทำงานที่มีอายุเกิน ๖๕ ปี ก็ได้

ข้อ ๗ ให้ผู้เกณฑ์อายุการทำงาน ที่ได้รับการจ้างให้อยู่ปฏิบัติงานต่อ ได้รับเงินค่าตอบแทนเป็นรายเดือนในอัตราไม่เกินเงินเดือนเดือนสุดท้ายที่ผู้นั้นได้รับก่อนเกณฑ์อายุการทำงานตามที่คณะกรรมการกำหนด

การจ้างตามประกาศนี้ จะไม่มีการปรับอัตราค่าตอบแทนในลักษณะของการขึ้นเงินเดือน แต่จะให้ได้รับการปรับอัตราค่าตอบแทน เมื่อมหาวิทยาลัยปรับบัญชีอัตราเงินเดือนของบุคลากร

ข้อ ๘ คณะกรรมการอาจอนบกเลิกสัญญาจ้างผู้เกณฑ์อายุการทำงานก่อนครบอายุสัญญา ก็ได้ ในกรณีดังต่อไปนี้ ทั้งนี้ จะต้องแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้ผู้นั้นทราบไม่น้อยกว่าสามสิบวัน เว้นแต่ ข้อ ๔.๔ และ ข้อ ๔.๕ ให้เลิกจ้างได้ทันที

- ๔.๑ ผลการปฏิบัติงานของผู้นั้นไม่ถึงเกณฑ์ตามที่คณะกรรมการกำหนด
- ๔.๒ เจ็บป่วยไม่อาจปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอได้
- ๔.๓ ประพฤติดурไม่เหมาะสมตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัยว่าด้วยการบริหารงานบุคคล
- ๔.๔ ได้รับโทษจำคุก หรือคำสั่งที่ข้อบังคับกฎหมายให้จำคุก
- ๔.๕ เจ็บป่วยที่รุนแรงจนไม่อาจปฏิบัติงานต่อไปตามปกติได้ หรือหากให้ปฏิบัติงานต่อไปจะเป็นอันตรายแก่ผู้นั้น หรือเป็นผลเสียหายแก่มหาวิทยาลัย

ข้อ ๙ ในกรณีที่ผู้เกณฑ์อายุการทำงานอนบกเลิกสัญญาจ้าง จะต้องแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้มหาวิทยาลัยทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่าสามสิบวัน

ข้อ ๑๐ ในกรณีที่มหาวิทยาลัยมีเหตุผลและความจำเป็นต้องจ้างผู้เกณฑ์อายุการทำงานจากหน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัย เพื่อปฏิบัติงานให้แก่มหาวิทยาลัย ให้ใช้ประกาศนี้โดยอนุโลม

ข้อ ๑๑ การได้ที่ได้ดำเนินการไปตามประกาศมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย เรื่อง การจ้างผู้เกณฑ์อายุการทำงานอยู่ปฏิบัติงานต่อไปในมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๒ ก็ให้ดำเนินการต่อไปตามประกาศดังกล่าว จนกว่าจะแล้วเสร็จ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ สิงหาคม พุทธศักราช ๒๕๕๒

(พระธรรมโกศาจารย์)

อธิการบดี

ประธานคณะกรรมการบริหารงานบุคคล  
มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย



## สัญญาจ้างผู้เกณฑ์อายุการทำงานอยู่ปฏิบัติงานต่อ

สัญญาเลขที่...../.....

ทำที่.....

วันที่..... เดือน ..... พ.ศ. .....

สัญญาจ้างผู้เกณฑ์อายุการทำงานอยู่ปฏิบัติงานต่อฉบับนี้ ทำขึ้นระหว่างมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ตั้งอยู่ที่..... ถนน..... แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ.....  
จังหวัด..... โดย (๑) ..... ตำแหน่ง.....

ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันฝ่ายหนึ่ง คับ (๒) ..... อายุ..... ปี บ้านเลขที่..... หมู่ที่.....  
ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....  
ซึ่งเป็นผู้เกณฑ์อายุการทำงานที่ได้รับการจ้างให้อยู่ปฏิบัติงานต่อไปในมหาวิทยาลัย  
มหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัยซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้เกณฑ์อายุการทำงาน” อีกฝ่ายหนึ่ง ทั้งสอง  
ฝ่ายได้ตกลงทำสัญญาต่อ กัน นี้ข้อความดังต่อไปนี้

๑. มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ตกลงจ้าง .....

ผู้เกณฑ์อายุการทำงานอยู่ปฏิบัติงานต่อไปในตำแหน่ง .....

สังกัด..... มีกำหนดเวลา..... เดือน ตั้งแต่วันที่..... เดือน .....

พ.ศ. ....ถึงวันที่..... เดือน..... พ.ศ. ....โดยปฏิบัติงานประเภท.....

โดยมีลักษณะงาน..... และผู้เกณฑ์อายุการทำงานสัญญาว่าจะอุทิศเวลาให้แก่  
การปฏิบัติงานในหน้าที่ตามสัญญานี้ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต เพื่อให้บังเกิดผลดีที่สุดตามความรู้  
ความสามารถและจะปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ และนโยบาย ตลอดจนแนวปฏิบัติต่างๆ ของ  
มหาวิทยาลัย

๒. ผู้เกณฑ์อายุการทำงานจะได้รับเงินเดือนค่าตอบแทนในระหว่างปฏิบัติงานในอัตรา<sup>จด</sup>  
เดือนละ..... บาท (.....)

๓. การลาของผู้เกณฑ์อายุการทำงาน ให้นำความในหมวด ๔ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัย  
มหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๔๑ มาบังคับใช้โดยอนุโลม

๔. สัญญานี้สิ้นสุด เมื่อ

๔.๑ ครบอายุสัญญา

๔.๒ ผู้เกณฑ์อายุการทำงานมรณภาพ/ตาย

๔.๓ คู่สัญญาฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งบอกเลิกสัญญา โดยแจ้งให้อีกฝ่ายหนึ่งทราบล่วงหน้า  
เป็นลายลักษณ์อักษร ไม่น้อยกว่าสามสิบวัน เว้นแต่ข้อ ๔.๔ และข้อ ๔.๕ ให้เลิกสัญญาได้ทันที

๔.๔ มหาวิทยาลัยบอกเลิกสัญญา.

๔.๔.๑ ผลการปฏิบัติงานของผู้นั้นไม่ถึงเกณฑ์ตามที่คณะกรรมการกำหนด

๔.๔.๒ เจ็บป่วยไม่อาจปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอได้

๔.๔.๓ ประพฤติดนไม่เหมาะสมตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณ  
ราชวิทยาลัย ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล

๔.๔.๔ ได้รับโทเจจำคุก หรือคำสั่งที่ขอบด้วยกฎหมายให้จำคุก

๔.๔.๕ เจ็บป่วยที่รุนแรงจนไม่อาจปฏิบัติงานต่อไปตามปกติได้ หรือหากให้ปฏิบัติงานต่อไปจะเป็นอันตรายแก่ผู้อื่น หรือเป็นผลเสียหายแก่มหาวิทยาลัย

สัญญานี้ได้ทำขึ้นสองฉบับ มีข้อความตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านข้อความและเข้าใจโดยตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน และให้เก็บไว้ฝ่ายลงทะเบียนฉบับ

ลงชื่อ.....รองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมาย  
(.....)

ลงชื่อ.....ผู้เกียรติอนุญาติการทำงาน  
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน  
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน  
(.....)