



๒๗

80

444

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย
ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการขยายห้องเรียน ระดับปริญญาตรี
พุทธศักราช ๒๕๕๗

เพื่อให้การบริหารจัดการศึกษาของมหาวิทยาลัย ที่เกี่ยวกับการขยายห้องเรียน มี
แนวการพิจารณาที่เป็นบรรทัดฐานเดียวกัน และมีการพัฒนาการจัดการศึกษาเป็นขั้นเป็น
ตอนตามวัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๙ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๐ และมติสภามหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ใน
คราวประชุมครั้งที่ ๔/ ๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๒๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๗ จึงให้ออกข้อบังคับ
ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า "ข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ว่า
ด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการขยายห้องเรียน ระดับปริญญาตรี พุทธศักราช ๒๕๕๗"

ข้อ ๒ บรรดากฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ข้อกำหนด คำสั่ง หรือประกาศอื่นใดซึ่งขัดหรือ
แย้งกับข้อบังคับนี้ ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ว่าด้วยหลัก
เกณฑ์และวิธีการขยายห้องเรียน ระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๒

ข้อ ๔ ให้ใช้ข้อบังคับนี้ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๕ ในข้อบังคับนี้

"คณะกรรมการประจำ" หมายความว่า คณะกรรมการประจำคณะหรือคณะ
กรรมการประจำวิทยาเขตของมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย

"คณะกรรมการกำกับดูแลนโยบายและแผนพัฒนามหาวิทยาลัย" หมายความว่า
คณะกรรมการกำกับดูแลนโยบายและแผนพัฒนามหาวิทยาลัย ของมหาวิทยาลัยมหา
จุฬาลงกรณราชวิทยาลัย

"คณบดี" หมายความว่า คณบดีของมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราช
วิทยาลัย

“ผู้อำนวยการ” หมายความว่า ผู้อำนวยการวิทยาลัยของมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย

“การขยายห้องเรียน” หมายความว่า การขยายห้องเรียนของคณะหรือวิทยาเขต ของมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย

ข้อ ๖ การขยายห้องเรียนมีวัตถุประสงค์ เพื่อให้การศึกษาและให้บริการทางวิชาการ พระพุทธศาสนาแก่พระภิกษุสามเณรและคฤหัสถ์ รวมทั้งการทะนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

ข้อ ๗ การขยายห้องเรียนมีหลักเกณฑ์ ดังนี้

(๑) มีสถานที่ตั้งอยู่ในวัด หรือที่ธรณีสงฆ์ หรือที่ดินของมหาวิทยาลัย หรือสถานที่ที่เหมาะสม

(๒) มีอาคารเรียนของโครงการจำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งหลัง ประกอบด้วย ห้องเรียนจำนวนไม่น้อยกว่าห้าห้อง และมีห้องสำนักงานบริหาร ห้องประชุม ห้องสมุด ห้องคอมพิวเตอร์ เพียงพอแก่จำนวนนิสิต เจ้าหน้าที่ และอาจารย์

(๓) มีอาคารที่พักของนิสิตในสถานที่ตั้งซึ่งพักได้ จำนวนไม่น้อยกว่าห้าสิบลูกหรือคน

(๔) มีเงินทุนของมูลนิธิ หรือกองทุนเริ่มต้น จำนวนไม่น้อยกว่าห้าล้านบาท และสามารถหากกองทุนหมุนเวียนในแต่ละปีงบประมาณ จำนวนไม่น้อยกว่าสองล้านบาท เพื่อสนับสนุนงานจัดการศึกษาของมหาวิทยาลัย

(๕) มีเจ้าหน้าที่สายสนับสนุนปฏิบัติการ สายปฏิบัติการวิชาชีพและบริหาร ทั่วไปจำนวนไม่น้อยกว่าสามอัตรา และมีอาจารย์ประจำโครงการ วุฒิการศึกษาระดับปริญญาโท หรือปริญญาเอก ในสาขาวิชาที่เปิดสอน จำนวนไม่น้อยกว่าสี่อัตรา

(๖) มีนิสิตปีหนึ่งจำนวนไม่น้อยกว่าสามสิบลูกหรือคน

(๗) มีระบบห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์ ที่สามารถเชื่อมต่อเครือข่ายระหว่างมหาวิทยาลัยส่วนกลาง วิทยาเขต วิทยาลัยสงฆ์ สถาบันสมทบ ห้องเรียน และสถาบันอุดมศึกษาอื่นๆ และมีหนังสือในหมวดวิชาการศึกษาทั่วไป วิชาแกนพระพุทธศาสนา และหมวดวิชาเฉพาะด้าน ในสัดส่วนต่อนิสิตเท่ากับยี่สิบห้าเล่มต่อหนึ่งลูกหรือคน ในสัดส่วนต่ออาจารย์เท่ากับห้าสิบเล่มต่อหนึ่งลูกหรือคน

(๘) มีครุภัณฑ์การศึกษา ครุภัณฑ์สำนักงาน เพียงพอกับจำนวนนิสิตในสาขาวิชาที่เปิดสอน และมีครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์เพื่อเจ้าหน้าที่ และอาจารย์ประจำตามเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัย

446

(๙) ต้องได้รับความเห็นชอบและสนับสนุนจากคณะสงฆ์ระดับตำบล อำเภอ และจังหวัดที่โครงการตั้งอยู่

(๑๐) เป็นโครงการที่บรรจุไว้ในแผนพัฒนามหาวิทยาลัยมีระยะเวลาไม่น้อยกว่าสองปีงบประมาณ ก่อนดำเนินการ

(๑๑) เปิดดำเนินการหน่วยวิทยบริการมาแล้วมีระยะเวลาไม่น้อยกว่าสี่ปี จัดการเรียนการสอนจำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งสาขาวิชา และมีนิสิตจำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยรูป หรือคน

ข้อ ๘ สถานที่ตั้งของห้องเรียนให้ใช้ชื่อว่า "โครงการขยายห้องเรียน มหาวิทยาลัย มหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย คณะ หรือวิทยาเขต"

ข้อ ๙ ในการขยายห้องเรียนมีขั้นตอนและวิธีการ ดังนี้

(๑) ประธานกรรมการบริหารหน่วยวิทยบริการ เสนอขออนุมัติบรรจุโครงการขยายห้องเรียน ไว้ในแผนพัฒนามหาวิทยาลัย เพื่อให้คณะกรรมการประจำคณะ หรือคณะกรรมการประจำวิทยาลัย และสภาวิทยาเขต พิจารณาให้ความเห็นชอบ

(๒) คณะกรรมการกำกับดูแลนโยบายและแผนพัฒนามหาวิทยาลัย พิจารณาอนุมัติบรรจุโครงการขยายห้องเรียน ไว้ในแผนพัฒนามหาวิทยาลัย

(๓) ประธานกรรมการบริหารหน่วยวิทยบริการ เสนอขออนุมัติดำเนินการโครงการขยายห้องเรียน เพื่อให้คณะกรรมการประจำคณะ หรือคณะกรรมการประจำวิทยาลัย และสภาวิทยาเขต พิจารณาให้ความเห็นชอบ และเสนอมหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณา

(๔) มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการคณะหนึ่ง เพื่อศึกษาข้อมูล ตรวจสอบความพร้อม ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการขยายห้องเรียนระดับปริญญาตรี พุทธศักราช ๒๕๔๗ เสนออธิการบดี ก่อนเสนอสภาวิชาการพิจารณาให้ความเห็นชอบ

(๕) สภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติ

ข้อ ๑๐ เมื่อได้รับการอนุมัติให้ดำเนินการเปิดโครงการขยายห้องเรียนแล้ว โครงการฯ ต้องจัดทำแผนพัฒนา แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ระยะเวลาปี และแผนปฏิบัติการประจำปี ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๑๑ ให้มีคณะกรรมการบริหารโครงการซึ่งอธิการบดีแต่งตั้งโดยคำแนะนำของ คณบดีหรือผู้อำนวยการ ประกอบด้วย

447

- (๑) ประธานกรรมการ ได้แก่ คณบดี หรือผู้อำนวยการ หรือผู้ซึ่งคณบดี หรือผู้อำนวยการมอบหมาย
- (๒) กรรมการโดยตำแหน่ง ได้แก่ หัวหน้าภาควิชา หรือหัวหน้าสาขาวิชาที่ ขยายห้องเรียน
- (๓) กรรมการจากคณาจารย์ประจำภาควิชา หรือสาขาวิชาที่ขยายห้องเรียน จำนวนไม่เกินสองรูปหรือคน
- (๔) กรรมการซึ่งเป็นคณาจารย์ประจำโครงการขยายห้องเรียนจำนวนไม่เกิน สามรูปหรือคน
- (๕) กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิจำนวนไม่เกินห้ารูปหรือคน
- (๖) ให้เลือกคณาจารย์ประจำโครงการตาม (๔) เป็นเลขานุการ กรรมการ ตาม (๓) (๔) และ (๕) อยู่ในตำแหน่งคราวละสี่ปี และอาจได้รับแต่งตั้ง อีกได้

ข้อ ๑๒ คณะกรรมการบริหารโครงการ มีอำนาจและหน้าที่ ดังนี้

- (๑) จัดการศึกษาในสาขาวิชาที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบ ข้อบังคับ ข้อกำหนด คำสั่งหรือประกาศของมหาวิทยาลัย
- (๒) ติดตามประเมินผลและรายงานผลการดำเนินการต่อคณะกรรมการ ประจำคณะ คณะกรรมการประจำวิทยาลัย หรือคณะกรรมการประจำวิทยาเขต และสภา วิทยาเขต อย่างน้อยปีการศึกษาละสองครั้ง และสภาวิชาการปีการศึกษาละหนึ่งครั้ง
- (๓) แต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการหรือบุคคลเพื่อทำการใด ๆ อันอยู่ในอำนาจและหน้าที่ของคณะกรรมการ เพื่อประโยชน์ในการบริหารและจัดการเรียน การสอนให้เป็นไปด้วยดี
- (๔) พิจารณาให้ความเห็นชอบในการเสนอแผนพัฒนา และแผนงบประมาณ ประจำปีของโครงการ
- (๕) ให้คำปรึกษาแก่ประธานกรรมการบริหารโครงการ
- (๖) ปฏิบัติงานอื่นที่อธิการบดีหรือผู้มีอำนาจหน้าที่มอบหมาย

ข้อ ๑๓ ให้คณะกรรมการประจำคณะ หรือคณะกรรมการประจำวิทยาลัย กำกับดูแล มาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา และต้องจัดทำรายงานการศึกษาตนเอง (Self Study Report) ของหน่วยงานเสนอต่อคณะกรรมการดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาของ มหาวิทยาลัย เมื่อได้เปิดดำเนินการเรียนการสอนแล้ว

449

(๖) ปฏิบัติงานอื่นที่อธิการบดีหรือผู้มีอำนาจหน้าที่มอบหมาย

ข้อ ๑๓ ให้คณะกรรมการประจำคณะ หรือคณะกรรมการประจำวิทยาลัย กำกับดูแลมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา และต้องจัดทำรายงานการศึกษาตนเอง (Self Study Report) ของหน่วยงานเสนอต่อคณะกรรมการดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัย เมื่อได้เปิดดำเนินการเรียนการสอนแล้ว

ข้อ ๑๔ สภามหาวิทยาลัยอนุมัติให้ยุบเลิกโครงการขยายห้องเรียน โดยคำแนะนำของสภาวิชาการและการยุบเลิกมีผลบังคับใช้เมื่อได้ทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๕ การยุบเลิกโครงการขยายห้องเรียนมีหลักเกณฑ์ ดังนี้

(๑) ภายในสี่ปีนับตั้งแต่เปิดดำเนินการศึกษามีจำนวนนิสิตน้อยกว่าหนึ่งร้อยห้าสิบบรูปหรือคน หรือ

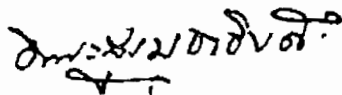
(๒) คณะกรรมการบริหารโครงการขยายห้องเรียนมีมติให้ยุบเลิก

ข้อ ๑๖ ให้นิสิตของโครงการขยายห้องเรียนที่ถูกยุบเลิกไปศึกษาในคณะหรือวิทยาเขตต้นสังกัด และให้โอนบรรดากิจการ ทรัพย์สิน สิทธิ หนี้ เงินอุดหนุน และเงินรายได้ของโครงการขยายห้องเรียนไปเป็นของคณะ หรือวิทยาเขตต้นสังกัด

ข้อ ๑๗ ให้อธิการบดีแต่งตั้งผู้อำนวยการโครงการขยายห้องเรียน โดยคำแนะนำของคณะกรรมการบริหารโครงการขยายห้องเรียน ทั้งนี้ให้ผู้อำนวยการดำเนินงานให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และนโยบายของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๘ ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๕ กันยายน พุทธศักราช ๒๕๔๗


(พระสุเมธาธิบดี)

นายกสภามหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย