



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย
ว่าด้วยการส่งเสริมการแต่งตำรา

พ.ศ. ๒๕๔๔

เพื่อให้มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย มีตำราสำหรับนิสิตคั่นคว้าและอ้างอิงทางวิชาการเพียงพอที่จะส่งเสริมให้การเรียนการสอนมีประสิทธิภาพ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๙ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๔๐ สภามหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ในคราวประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๔๔ เมื่อวันที่ ๓๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๔๔ จึงมีมติให้ออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

หมวด ๑

บททั่วไป

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ว่าด้วยการส่งเสริมการแต่งตำรา พ.ศ. ๒๕๔๔”

ข้อ ๒ ให้ใช้ข้อบังคับนี้ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ บรรดากฎ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือประกาศอื่นใดซึ่งขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ ๔ ให้ยกเลิกข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ในพระบรมราชูปถัมภ์ ว่าด้วยการส่งเสริมการแต่งตำรา พ.ศ. ๒๕๔๐

ข้อ ๕ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย

“ตำรา” หมายความว่า งานเขียนใหม่ งานเรียบเรียง งานแปล งานแปลและเรียบเรียง เอกสารทางวิชาการ และงานวิจัย

“งานเขียนใหม่” หมายความว่า ตำราหรืองานวิจัยที่ผู้เขียนได้เสนอความคิดเห็นทางวิชาการหรือวิชาชีพในการคั่นคว้า การตีความหมาย สมมติฐาน ทฤษฎี หรือหลักฐานที่เป็นองค์ความรู้หรือขยายขอบเขตองค์ความรู้ ความเข้าใจในสาขาวิทยาการนั้น ๆ หรืองานวิจัย

“งานเรียบเรียง” หมายความว่า ตำราที่ผู้เขียนได้รวบรวมความรู้ซึ่งเป็นผลงานที่ผู้อื่นทำไว้แล้วนำมาเขียนขึ้นใหม่

“งานแปล” หมายความว่า ตำราที่แปลมาจากภาษาต่างประเทศเล่มใดเล่มหนึ่งหรือหลายเล่ม โดยคงไว้ซึ่งอรรถรสและแนวทางแห่งภาษาตามต้นฉบับเดิม

“งานแปลและเรียบเรียง” หมายความว่า ตำราที่มุ่งแปลเอาใจความจากงานภาษาต่างประเทศเล่มใดเล่มหนึ่งโดยเฉพาะมิได้มุ่งแปลทุกตัวอักษรจากต้นฉบับเดิม

“เอกสารทางวิชาการ” หมายความว่า เอกสารประกอบการสอนตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย หรืองานเขียนอื่นที่คณะกรรมการส่งเสริมการแต่งตำรา กำหนด

“งานวิจัย” หมายความว่า งานวิจัยเกี่ยวเนื่องทางพระพุทธศาสนา หรืองานวิจัยที่คณะกรรมการส่งเสริมการแต่งตำราเห็นชอบ

“คณะกรรมการ” หมายถึง คณะกรรมการส่งเสริมการแต่งตำรา

ข้อ ๖ ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้

หมวด ๒

ผู้แต่งตำราและการขออนุมัติแต่งตำรา

ข้อ ๗ ตำราที่จะได้รับการส่งเสริมตามข้อบังคับนี้จะต้องเป็นตำราสำหรับการเรียนการสอน ค้นคว้าอ้างอิงประกอบรายวิชาตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย หรือตำราหรืองานวิจัยที่สามารถอ้างอิงทางวิชาการได้

ข้อ ๘ ผู้แต่งตำราจะเป็นอาจารย์ประจำ อาจารย์พิเศษ เจ้าหน้าที่ของมหาวิทยาลัย นักวิชาการ หรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกก็ได้ ส่วนตำราจะแต่งรูปเดียวหรือคนเดียว หรือหลายรูปหรือหลายคนก็ได้

ข้อ ๙ การขออนุมัติแต่งตำรา

๙.๑ ให้ผู้ประสงค์จะแต่งตำราแสดงความจำนงต่อมหาวิทยาลัยเสนอชื่อเรื่องเนื้อหาโดยสังเขป วัตถุประสงค์ต่อผู้อำนวยการกองวิชาการ

๙.๒ ในกรณีที่เป็นการเขียนใหม่ หรืองานเรียบเรียง ให้ผู้ประสงค์จะแต่งตำราเสนอชื่อเรื่องของหนังสือที่จะแต่งพร้อมด้วยบทสรุปหรือบทคัดย่อให้ผู้ประกอบการกองวิชาการ จำนวน ๑๕ ชุด เพื่อเสนอคณะกรรมการพิจารณา เมื่อคณะกรรมการพิจารณาเห็นชอบแล้วจึงจะดำเนินการแต่งได้โดยต้องดำเนินการแต่งให้เสร็จภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการกำหนด

๙.๓ ในกรณีที่เป็นการงานแปล หรืองานแปลและเรียบเรียง ก่อนที่จะดำเนินการแปลตำรา ให้ผู้แปลส่งต้นฉบับภาษาต่างประเทศที่ใช้แปลอย่างน้อย ๑ เล่ม พร้อมด้วยบทสรุปหรือบทคัดย่อภาษาไทยให้ผู้อำนวยความสะดวกกองวิชาการ จำนวน ๑๕ ชุด เพื่อเสนอคณะกรรมการพิจารณาเมื่อคณะกรรมการพิจารณาเห็นชอบให้แปลได้ ให้กองวิชาการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องลิขสิทธิ์หนังสือแปลเมื่อได้รับอนุญาตลิขสิทธิ์แล้ว ผู้แปลจึงจะดำเนินการแปลได้ โดยต้องดำเนินการแปลให้เสร็จภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการกำหนด

๙.๔ รายละเอียดเกี่ยวกับการทำต้นฉบับตำราที่เสนอขอรับเงินค่าตอบแทนให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการกำหนด

๙.๕ ในกรณีที่ผู้แต่งตำราไม่มีความสามารถดำเนินการแต่งตำราได้ตามกำหนดให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการที่ขยายกำหนดเวลาได้

หมวด ๓

คณะกรรมการส่งเสริมการแต่งตำรา

ข้อ ๑๐ ให้มีคณะกรรมการส่งเสริมการแต่งตำราของมหาวิทยาลัยเรียกว่า คณะกรรมการส่งเสริมการแต่งตำรา ประกอบด้วย

๑๐.๑ รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ เป็นประธานกรรมการ

๑๐.๒ รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา เป็นรองประธานกรรมการ

๑๐.๓ คณบดีทุกคณะหรือผู้แทน เป็นกรรมการ

๑๐.๔ ผู้อำนวยการกองกลางหรือผู้แทน เป็นกรรมการ

๑๐.๕ กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิจำนวนไม่เกิน ๕ รูปหรือคน ซึ่งอธิการบดีแต่งตั้งโดยคำแนะนำของรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ

๑๐.๖ ผู้อำนวยการกองวิชาการ เป็นกรรมการและเลขานุการ

๑๐.๗ หัวหน้าฝ่ายตำราและเอกสารทางวิชาการ เป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิมีวาระการดำรงตำแหน่ง ๓ ปี และอาจได้รับแต่งตั้งอีกได้

ข้อ ๑๑ คณะกรรมการส่งเสริมการแต่งตำรามีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

๑๑.๑ กำหนดนโยบาย หลักเกณฑ์และวิธีการในการส่งเสริมการแต่งตำรา

๑๑.๒ กำหนดลักษณะหรือชื่อตำราที่สมควรได้รับการส่งเสริม

- ๑๑.๓ พิจารณาคัดเลือกผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องของจำนวนไม่น้อยกว่าสามรูปหรือคนเป็นผู้ตรวจสอบคุณภาพของตำรา
- ๑๑.๔ พิจารณาให้ความเห็นชอบเกี่ยวกับการแต่งตั้งตำรา การจัดพิมพ์และการจ่ายเงินค่าตอบแทน
- ๑๑.๕ พิจารณากำหนดและขยายระยะเวลาการแต่งตั้งตำรา
- ๑๑.๖ ให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการแต่งตั้งตำรา
- ๑๑.๗ เสนอแต่งตั้งคณะกรรมการ อนุกรรมการ หรือคณะทำงานเกี่ยวกับการแต่งตั้งตำรา
- ๑๑.๘ กำหนดเงินค่าตอบแทนและวิธีการจ่ายเงินค่าตอบแทนแก่ผู้แต่งตั้งตำราตามข้อบังคับนี้

หมวด ๔

คุณภาพของตำรา

ข้อ ๑๒ การตรวจสอบคุณภาพของตำราดำเนินการโดยผู้ทรงคุณวุฒิ ตามข้อ ๑๑.๓ ซึ่งอาจเป็นอาจารย์ประจำหรือบุคคลภายนอกที่ได้รับการแต่งตั้งจากมหาวิทยาลัย แต่ต้องไม่ใช่ผู้แต่งตั้งตำราและต้องไม่ใช่ผู้มีส่วนร่วมในการแต่งตั้งตำราดังกล่าว ผู้ทรงคุณวุฒิมีหน้าที่ดังต่อไปนี้

๑๒.๑ การตรวจคุณภาพตำราที่เป็นงานเขียนใหม่ให้พิจารณาจากความถูกต้องในด้านของเนื้อหาวิชา ความสมบูรณ์ลุ่มลึกของงานและความแจ่มแจ้งชัดเจนในการใช้ภาษา

๑๒.๒ การตรวจสอบคุณภาพงานเรียบเรียงให้พิจารณาจากความถูกต้องในการเรียบเรียง ความสมบูรณ์และความถูกต้องด้านเนื้อหาวิชาและความแจ่มแจ้งชัดเจนในการใช้ภาษา

๑๒.๓ การตรวจสอบคุณภาพของงานแปลให้พิจารณาจากความถูกต้องในการแปลและความแจ่มแจ้งชัดเจนในการใช้ภาษา โดยคงไว้ซึ่งอรรถรสแห่งภาษาต้นฉบับ

๑๒.๔ การตรวจสอบคุณภาพของงานแปลและเรียบเรียง ให้พิจารณาจากความถูกต้องในการแปลและเรียบเรียงความสมบูรณ์ในการเก็บความจากต้นฉบับเดิมและความแจ่มแจ้งชัดเจนในการใช้ภาษา

๑๒.๕ ตรวจสอบคุณภาพงานวิจัยที่เสนอ

๑๒.๖ ให้เสนอผลการตรวจสอบคุณภาพตำราต่อคณะกรรมการเพื่อพิจารณาดำเนินการ

หมวด ๕

การจัดพิมพ์ ลิขสิทธิ์และการจัดจำหน่าย

ข้อ ๑๓ ตำราที่ผู้ทรงคุณวุฒิได้ตรวจสอบคุณภาพและได้รับความเห็นชอบแล้ว ให้ผู้อำนวยการกองวิชาการประสานงานกับกองกลางดำเนินการจัดพิมพ์ต่อไป

ข้อ ๑๔ ลิขสิทธิ์ในการจัดพิมพ์

ตำราที่คณะกรรมการมีมติอนุมัติให้เป็นตำราแล้ว ให้เป็นลิขสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยเป็นระยะเวลา ๓ ปี นับตั้งแต่วันที่อนุมัติ

ในระหว่างที่ลิขสิทธิ์เป็นของมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยจัดพิมพ์ตำราเล่มใดมากกว่าหนึ่งครั้ง หรือมีการแก้ไขเพิ่มเติมตำราในครั้งที่จัดพิมพ์นั้น มหาวิทยาลัยจะพิจารณาจ่ายค่าตอบแทนให้แก่ผู้แต่งตำราตามที่เห็นสมควร

ข้อ ๑๕ การจัดพิมพ์ให้สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย เป็นผู้จัดพิมพ์ ให้ผู้แต่งตำรามีหน้าที่เป็นผู้พิสูจน์อักษร

ข้อ ๑๖ การจัดจำหน่ายให้สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย เป็นผู้จัดจำหน่าย

หมวด ๖

การจ่ายเงินค่าตอบแทนและวิธีการจ่ายเงิน

ข้อ ๑๗ เมื่อคณะกรรมการพิจารณาอนุมัติให้ใช้เป็นตำราได้และผู้แต่งตำราได้มอบต้นฉบับให้กับมหาวิทยาลัยแล้ว ให้ผู้อำนวยการกองวิชาการดำเนินการเสนอเรื่องเบิกเงินค่าตอบแทนให้แก่ผู้แต่งตำรา และผู้ตรวจสอบคุณภาพของตำราตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการส่งเสริมการแต่งตำรากำหนด

ข้อ ๑๘ ในกรณีที่คณะกรรมการมีมติให้จัดพิมพ์ตำราเล่มใด ให้จ่ายค่าตอบแทนจำนวนครึ่งหนึ่งของจำนวนที่จะได้รับแก่ผู้แต่งตำราโดยทันที ส่วนที่เหลือให้จ่ายเมื่อการจัดพิมพ์ได้แล้วเสร็จ

ในกรณีที่ตำรานั้นไม่ได้จัดพิมพ์ ให้จ่ายเงินค่าตอบแทนแบบเหมาจ่ายแก่ผู้ทรงคุณวุฒิที่ตรวจสอบคุณภาพของตำราตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการส่งเสริมการแต่งตำรากำหนด

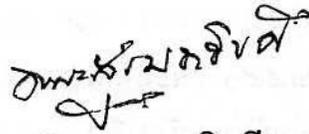
ข้อ ๑๙ ตำราที่ขอรับเงินค่าตอบแทน จะต้องไม่เคยจัดพิมพ์ที่ไหนมาก่อน ยกเว้นได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการส่งเสริมการแต่งตำรา

ข้อ ๒๐ การจ่ายเงินค่าตอบแทนตามข้อบังคับนี้ ให้จ่ายเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย

หมวด ๗
บทเฉพาะกาล

ข้อ ๒๑ ในระหว่างที่ยังไม่ได้มีการตั้งสภานักพิมพ์มหาวิทยาลัยมหจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย
ให้กองวิชาการเป็นผู้จัดพิมพ์ และให้โรงพิมพ์มหจุฬาลงกรณราชวิทยาลัยเป็นผู้จัดจำหน่าย

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๔๔



(พระสุเมธาธิบดี)

นายกสภามหาวิทยาลัยมหจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย