



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย  
ว่าด้วยการดำรงตำแหน่งอำนวยการ ประเภทตำแหน่งปฏิบัติการวิชาชีพและบริหารทั่วไป  
พ.ศ. ๒๕๖๗

เพื่อให้การบริหารงานบุคคลของมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้องกับการแต่งตั้งผู้ดำรงตำแหน่งอำนวยการ ประเภทตำแหน่งปฏิบัติการวิชาชีพและบริหารทั่วไป ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์และนโยบายของมหาวิทยาลัย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๙ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๔๐ และมติสภามหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗ จึงมีมติออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “การดำรงตำแหน่งอำนวยการ ประเภทตำแหน่งปฏิบัติการวิชาชีพและบริหารทั่วไป พ.ศ. ๒๕๖๗”

ข้อ ๒ ให้ใช้ข้อบังคับนี้ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศใช้เป็นต้นไป

ข้อ ๓ บรรดากฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ข้อกำหนด คำสั่ง หรือประกาศอื่นใดซึ่งขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“ตำแหน่งอำนวยการระดับสูง ระดับกลาง และระดับต้น” หมายถึง ตำแหน่งอำนวยการระดับสูง ระดับกลาง และระดับต้น ที่เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย เรื่อง การกำหนดตำแหน่งบุคลากรของมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย พุทธศักราช ๒๕๕๕ และให้หมายรวมถึงตำแหน่งอำนวยการในระดับหัวหน้าหน่วยงานหรือรองหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

“หัวหน้าส่วนงาน” หมายถึง ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี ผู้อำนวยการสำนักงานวิทยาเขต ผู้อำนวยการกอง ผู้อำนวยการส่วน ผู้อำนวยการสำนักงาน หรือหัวหน้าหน่วยงานที่มีฐานะเทียบเท่า

ข้อ ๕ ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้ และให้มีอำนาจวินิจฉัยและตีความการดำเนินการหรือการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้

**หมวด ๑**  
**หลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้ง**

ข้อ ๖ ผู้ที่จะได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งอำนวยการต้องมีคุณสมบัติดังนี้

๖.๑ ตำแหน่งอำนวยการระดับสูง

๖.๑.๑ เป็นบุคลากรประเภทตำแหน่งปฏิบัติการวิชาชีพและบริหารทั่วไป ที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งมาแล้วไม่น้อยกว่าสิบห้าปี หรือ

๖.๑.๒ เป็นบุคลากรที่มีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานในตำแหน่งอำนวยการระดับกลางและหรือระดับต้นมาแล้วไม่น้อยกว่าสิบปี และ

๖.๑.๓ ได้รับปริญญาชั้นใดชั้นหนึ่งหรือเทียบเท่าจากมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง

๖.๒ ตำแหน่งอำนวยการระดับกลาง

๖.๒.๑ เป็นบุคลากรประเภทตำแหน่งปฏิบัติการวิชาชีพและบริหารทั่วไป ที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งมาแล้วไม่น้อยกว่าสิบปี หรือ

๖.๒.๒ เป็นบุคลากรที่มีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานในตำแหน่งอำนวยการระดับต้นมาแล้วไม่น้อยกว่าสามปีและมีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานในตำแหน่งปฏิบัติการวิชาชีพและบริหารทั่วไปมาแล้วไม่น้อยกว่าห้าปี และ

๖.๒.๓ ได้รับปริญญาชั้นใดชั้นหนึ่งหรือเทียบเท่าจากมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง

๖.๓ ตำแหน่งอำนวยการระดับต้น

๖.๓.๑ เป็นบุคลากรประเภทตำแหน่งปฏิบัติการวิชาชีพและบริหารทั่วไป ที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งมาแล้วไม่น้อยกว่าเจ็ดปี หรือ

๖.๓.๒ เป็นบุคลากรประเภทตำแหน่งปฏิบัติการวิชาชีพและบริหารทั่วไปมาแล้วไม่น้อยกว่าห้าปี และมีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานของมหาวิทยาลัยตามที่ได้รับมอบหมายโดยได้รับแต่งตั้งตามที่มหาวิทยาลัยได้มีประกาศหรือคำสั่งแต่งตั้งรวมแล้วไม่น้อยกว่าห้าสิบฉบับ และ

๖.๓.๓ ได้รับปริญญาชั้นใดชั้นหนึ่งหรือเทียบเท่าจากมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง

ในกรณีที่มีเหตุผลและความจำเป็นอย่างยิ่งเพื่อประโยชน์ในการบริหารงานของมหาวิทยาลัย อธิการบดีอาจพิจารณาแต่งตั้งบุคลากรผู้มีคุณสมบัติไม่ครบถ้วนตามข้อ ๖.๑, ๖.๒ หรือ ๖.๓ ให้ดำรงตำแหน่งได้ตามความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารงานบุคคล

ข้อ ๗ วิธีการแต่งตั้งผู้ดำรงตำแหน่งอำนวยการให้ดำเนินการดังนี้

๗.๑ ตำแหน่งอำนวยการระดับสูง

๗.๑.๑ ในส่วนกลาง ให้รองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมายให้กำกับดูแลและสั่งการงาน การบริหารงานบุคคลเป็นผู้พิจารณาเสนอแต่งตั้ง

๗.๑.๒ ในวิทยาเขต ให้รองอธิการบดีประจำวิทยาเขตเป็นผู้พิจารณาเสนอแต่งตั้ง

๗.๒ ตำแหน่งอำนวยการระดับกลางและอำนวยการระดับต้น

๗.๒.๑ รองอธิการบดีที่กำกับดูแลและสั่งการส่วนงานนั้น เสนออธิการบดีแต่งตั้ง

๗.๒.๒ เพื่อประโยชน์ต่อการบริหารงานหรือเพื่อความเหมาะสมในการบริหารงานของ มหาวิทยาลัย รองอธิการบดีที่กำกับดูแลและสั่งการส่วนงานนั้นอาจเสนออธิการบดีเพื่อแต่งตั้งหรือ โยกย้ายได้ตามความจำเป็นและเหมาะสม โดยอาจปรึกษาหารือหัวหน้าส่วนงานนั้น ๆ หรือไม่ก็ได้

ในกรณีที่มีการแต่งตั้งโยกย้ายข้ามสายงานให้ได้รับความเห็นชอบเป็นลายลักษณ์ อักษรร่วมกันของรองอธิการบดีที่กำกับดูแลและสั่งการส่วนงานนั้นด้วย

ข้อ ๘ เมื่อผู้ดำรงตำแหน่งอำนวยการลาออกก่อนครบวาระหรือกรณีที่ไม้อาจแต่งตั้งบุคลากร จากผู้ปฏิบัติงานประเภทปฏิบัติการวิชาชีพและบริหารทั่วไปในเวลานั้นได้ ให้รองอธิการบดีที่กำกับดูแล และสั่งการส่วนงานนั้นเสนอต่ออธิการบดีเพื่อแต่งตั้งบุคลากรประเภทวิชาการให้เป็นผู้รักษาการแทน ตำแหน่งอำนวยการในทุกระดับได้

การแต่งตั้งผู้รักษาการแทนดังกล่าวข้างต้นให้แต่งตั้งได้คราวละไม่เกินสองปี แต่อาจได้รับ แต่งตั้งใหม่ได้อีกไม่เกินสี่ปี รวมแล้วไม่เกินหกปี

ข้อ ๙ ในกรณีที่ไม้อาจแต่งตั้งบุคลากรผู้ที่ได้รับบรรจุและแต่งตั้งแล้วให้ดำรงตำแหน่ง อำนวยการในทุกระดับได้ รองอธิการบดีที่กำกับดูแลและสั่งการอาจเสนอแต่งตั้งบุคลากรที่ได้รับแต่งตั้ง แล้วไม่น้อยกว่าสามปีบริบูรณ์ให้เป็นผู้รักษาการแทนตำแหน่งอำนวยการได้คราวละไม่เกินสองปี แต่อาจ ได้รับแต่งตั้งใหม่ได้อีกไม่เกินสองปี รวมแล้วไม่เกินสี่ปี

## หมวด ๒

### วาระการดำรงตำแหน่งและการพ้นจากตำแหน่ง

ข้อ ๑๐ ผู้ดำรงตำแหน่งอำนวยการในทุกระดับมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสี่ปี แต่อาจ ได้รับการแต่งตั้งใหม่ได้อีกหนึ่งวาระ คือ สี่ปี รวมไม่เกินแปดปี

ข้อ ๑๑ ผู้ดำรงตำแหน่งอำนวยการในทุกระดับที่ดำรงตำแหน่งครบสองวาระ กล่าวคือแปดปี ติดต่อกันแล้ว มีผลงานเป็นที่ประจักษ์ รองอธิการบดีที่กำกับดูแลและสั่งการ อาจเสนออธิการบดี

พิจารณาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งเดิมได้อีกไม่เกินสองวาระหรือไม่เกินแปดปี โดยความเห็นชอบของ คณะกรรมการบริหารงานบุคคล

ข้อ ๑๒ การแต่งตั้งหรือโยกย้ายให้ไปดำรงตำแหน่งอำนวยการในสำนักงานอื่นที่มีฐานะ ตำแหน่งเทียบเท่าหรือตำแหน่งที่สูงขึ้นให้นับเป็นวาระการดำรงตำแหน่งใหม่

ข้อ ๑๓ ผู้ดำรงตำแหน่งอำนวยการในทุกระดับพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

๑๓.๑ ดำรงตำแหน่งครบวาระตามข้อ ๑๐ ข้อ ๑๑ หรือข้อ ๑๒

๑๓.๒ เกษียณอายุการปฏิบัติงานหรือพ้นสภาพความเป็นบุคลากรของมหาวิทยาลัย

๑๓.๓ รองอธิการบดีที่กำกับดูแลและสั่งการ อาจพิจารณาร่วมกับหัวหน้าส่วนงานหรือไม่ ก็ได้เสนอให้มีการแต่งตั้งหรือโยกย้ายต่ออธิการบดี ทั้งนี้เพื่อประโยชน์สูงสุดในการบริหารงานของ มหาวิทยาลัยหรือเพื่อแก้ไขปัญหาการบริหารงานบุคคลของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๔ ในกรณีที่มีตำแหน่งว่างลง เมื่อไม่สามารถพิจารณาบุคลากรในสำนักงานนั้นให้ดำรง ตำแหน่งอำนวยการในระดับต่าง ๆ ได้ ให้รองอธิการบดีกำกับดูแลและสั่งการเสนออธิการบดีเพื่อแต่งตั้ง บุคลากรภายนอกสำนักงานนั้นให้ดำรงตำแหน่งอำนวยการตามความจำเป็นและความเหมาะสมแก่การ ปฏิบัติหน้าที่ของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๕ การพิจารณาแต่งตั้งตำแหน่งอำนวยการทุกระดับและทุกตำแหน่ง ให้ผู้เสนอแต่งตั้ง พิจารณาถึงเหตุผล ความจำเป็นและความเหมาะสมของผู้ที่จะดำรงตำแหน่ง รวมถึงความพร้อมของ มหาวิทยาลัยในการที่ได้กำหนดงบประมาณค่าตอบแทนประจำตำแหน่งไว้เป็นที่เรียบร้อยแล้วด้วย

### หมวด ๓

#### การแต่งตั้งและการพ้นจากตำแหน่งรองหัวหน้าส่วนงาน

ข้อ ๑๖ การแต่งตั้งรองหัวหน้าส่วนงานอำนวยการระดับสูง

๑๖.๑ ในส่วนกลาง หัวหน้าส่วนงานบริหารหรือรองอธิการบดีที่กำกับดูแลและสั่งการ งานบริหารงานบุคคล พิจารณาบุคลากรผู้มีคุณสมบัติตามข้อ ๖.๑ โดยอนุโลม เพื่อเสนออธิการบดี แต่งตั้งได้จำนวนไม่เกินสองรูปหรือคน

๑๖.๒ ในวิทยาเขต หัวหน้าส่วนงานบริหารหรือรองอธิการบดีประจำวิทยาเขต พิจารณา บุคลากรผู้มีคุณสมบัติตามข้อ ๖.๑ โดยอนุโลม เพื่อเสนออธิการบดีแต่งตั้งได้จำนวนหนึ่งรูปหรือคน

ข้อ ๑๗ การแต่งตั้งรองหัวหน้าส่วนงานระดับกลาง ประเภทกอง ส่วน สำนักงาน หรือ หน่วยงานที่มีฐานะเทียบเท่า ให้หัวหน้าส่วนงานบริหารหรือรองอธิการบดีที่กำกับดูแลและสั่งการ

พิจารณาเสนอแต่งตั้งได้ในกรณีที่ส่วนงานมีปริมาณงานที่มีภาระหน้าที่รับผิดชอบมากเกินกว่าที่ผู้อำนวยการจะดูแลและรับผิดชอบแต่ผู้เดียว และต้องมีบุคลากรผู้ปฏิบัติงานในสังกัด ดังนี้

๑๗.๑ บุคลากรในสังกัดตั้งแต่สิบรูปหรือคนแต่ไม่เกินสิบห้า รูปหรือคน อาจเสนอแต่งตั้งรองหัวหน้าส่วนงานได้หนึ่งรูปหรือคน

๑๗.๒ บุคลากรในสังกัดเกินสิบห้ารูปหรือคนขึ้นไป อาจเสนอแต่งตั้งรองหัวหน้าส่วนงานได้ไม่เกินสองรูปหรือคน

ข้อ ๑๘ การแต่งตั้งรองหัวหน้าส่วนงาน ของอธิธรรมโชติกะวิทยาลัย โรงเรียนพุทธศาสนาวันอาทิตย์ และโรงเรียนสาธิตศึกษามหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัยหรือหน่วยงานที่มีฐานะเทียบเท่าที่จัดการศึกษา ให้ผู้อำนวยการของส่วนงานโดยความเห็นชอบของรองอธิการบดีที่กำกับดูแลและสั่งการ เสนอต่ออธิการบดีเพื่อเสนอแต่งตั้งรองผู้อำนวยการได้ไม่เกินสองรูปหรือคน

ข้อ ๑๙ วาระการดำรงตำแหน่งและการพ้นจากตำแหน่งของรองหัวหน้าส่วนงานให้นำข้อ ๑๐ ข้อ ๑๑ ข้อ ๑๒ และข้อ ๑๓ มาปฏิบัติโดยอนุโลม

ในกรณีที่รองหัวหน้าสำนักงานสังกัดพ้นจากตำแหน่งอันเนื่องมาจากครบวาระ ก็ให้รองหัวหน้าส่วนงานนั้นปฏิบัติหน้าที่ต่อไปจนกว่าจะได้มีการแต่งตั้งผู้ดำรงตำแหน่งแทน

#### บทเฉพาะกาล

ข้อ ๒๐ ให้ผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการ ประกอบด้วย ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี ผู้อำนวยการสำนักงานวิทยาเขต ผู้อำนวยการกอง ผู้อำนวยการส่วน ผู้อำนวยการสำนักงาน หรือผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงานที่มีฐานะเทียบเท่า รวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งรองหัวหน้าส่วนงานดังกล่าวแล้วนี้ ซึ่งดำรงตำแหน่งอยู่ในวันที่ข้อบังคับนี้ประกาศใช้ คงอยู่ในตำแหน่งต่อไปจนกว่าจะได้มีการแต่งตั้งผู้ดำรงตำแหน่งดังกล่าวตามข้อบังคับนี้ ทั้งนี้ต้องไม่เกินหนึ่งปีนับแต่วันที่ข้อบังคับนี้ใช้บังคับ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗



(พระพรหมวชิราธิบดี)

นายกสภามหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย

ข้อบังคับ เลขที่ ๕ / ๒๕๖๗  
วันที่ ๒๓/๑๑/๖๗  
สำนักงานสภามหาวิทยาลัย  
มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย