

ประกาศมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย
วิทยาเขตขอนแก่น
เรื่อง การบริหารจัดการหลักสูตรระยะสั้น มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย
วิทยาเขตขอนแก่น พ.ศ. ๒๕๖๘

เพื่อให้การบริหารจัดการหลักสูตรระยะสั้น มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย วิทยาเขตขอนแก่น ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์ ตามนโยบายของมหาวิทยาลัย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๐ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย และมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาเขตขอนแก่น ในคราวประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘ จึงออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้ เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย วิทยาเขตขอนแก่น เรื่อง การบริหารจัดการหลักสูตรระยะสั้น มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย วิทยาเขตขอนแก่น พ.ศ. ๒๕๖๘”

ข้อ ๒ ให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย วิทยาเขตขอนแก่น เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเรียกเก็บและจัดสรรค่าบำรุงมหาวิทยาลัยจากการให้บริการวิชาการและการวิจัย ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ พฤศจิกายน พุทธศักราช ๒๕๕๙

ข้อ ๓ ให้ใช้ประกาศนี้ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศ เป็นต้นไป

ข้อ ๔ ในประกาศนี้

“วิทยาเขตขอนแก่น” หมายถึง มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย วิทยาเขตขอนแก่น

“หลักสูตรระยะสั้น” หมายถึง หลักสูตรที่มีระยะเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุดไม่ยาวนาน มีวัตถุประสงค์ส่งเสริมการเรียนรู้ให้แก่บุคลากร นิสิต และบุคคลทั่วไปที่สนใจ มีความรู้ ทักษะ ความสามารถในงาน หรือกิจกรรมเฉพาะอย่างที่ต้องการเฉพาะ มีผลการเรียนรู้ที่ชัดเจน ประเมินผลการเรียนรู้ได้ทันที เป็นหลักสูตรที่มีลักษณะเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต การทำงาน เสริมสร้างสมรรถภาพ สร้างคุณค่าเพิ่มให้กับตัวเอง และสังคมได้

“บุคลากร” หมายถึง คณาจารย์ประจำ คณาจารย์ลูกจ้าง เจ้าหน้าที่ประจำ และเจ้าหน้าที่ลูกจ้างในสังกัดมหาวิทยาลัยทั้งที่เป็นบรรพชิตและคฤหัสถ์ ในสังกัด วิทยาเขตขอนแก่น

“นิสิต” หมายถึง ผู้เรียนที่กำลังศึกษาที่วิทยาเขตขอนแก่นทุกระดับ

“บุคคลทั่วไป” หมายถึง ผู้ที่มีใช้บุคลากรและนิสิตวิทยาเขตขอนแก่น

ข้อ ๕ รายได้และทรัพย์สินในการจัดการศึกษาหลักสูตรระยะสั้น ประกอบด้วย

(๑) ค่าลงทะเบียน

(๒) เงินและทรัพย์สินซึ่งมีผู้บริจาคหรือสนับสนุน

(๓) รายได้หรือผลประโยชน์ตอบแทนอื่น

(๔) อื่นๆ

อัตราค่าลงทะเบียนที่เรียกเก็บจากผู้เข้าอบรมให้เป็นไปตามที่หลักสูตรระยะสั้นนั้นๆ กำหนด โดยจัดทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย วิทยาเขตขอนแก่น ให้มีความชัดเจนในสิ่งที่ผู้เข้าอบรมหลักสูตรระยะสั้นจะได้รับจากค่าลงทะเบียน

ข้อ ๖ ให้บุคลากร นิสิต และบุคคลทั่วไป ที่ประสงค์จะเข้าร่วมอบรมหลักสูตรระยะสั้น ชำระค่าลงทะเบียนภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้

ข้อ ๗ รายได้ตามข้อ ๕ (๑) ที่จัดเก็บได้ในแต่ละครั้งที่มีการจัดอบรมหลักสูตรระยะสั้น ให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

(๑) นำส่งเข้าบัญชีกองทุนพัฒนามหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย วิทยาเขตขอนแก่น ร้อยละ ๑๐

(๒) ค่าบำรุงมหาวิทยาลัย ร้อยละ ๑๐

(๓) นำส่งกองทุนพัฒนาหลักสูตรระยะสั้น มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย วิทยาเขตขอนแก่น ร้อยละ ๑๐

เงินที่เหลือจากการจัดเก็บแต่ละครั้งจาก (๑) - (๓) ให้เป็นค่าใช้จ่ายในการจัดอบรมหลักสูตรระยะสั้นคราวครั้งนั้น หากเหลือจากค่าใช้จ่ายให้นำส่ง (๓)

อนึ่ง หากนำส่งรายได้ตาม (๑) (๒) และ (๓) เป็นเหตุให้ไม่สามารถจัดหลักสูตรระยะสั้นได้อันเนื่องจากการในค่าใช้จ่ายในการจัดหลักสูตรระยะสั้น ให้ดำเนินการขออนุมัติเป็นรายครั้ง

ข้อ ๘ ให้มีคณะกรรมการบริหารจัดการหลักสูตรระยะสั้น มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย วิทยาเขตขอนแก่น ซึ่งแต่งตั้งโดยรองอธิการบดีวิทยาเขตขอนแก่น ผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำวิทยาเขตขอนแก่น ประกอบด้วย

(๑) รองอธิการบดีวิทยาเขตขอนแก่น หรือผู้ที่รองอธิการบดีวิทยาเขตขอนแก่น มอบหมายเป็น ประธานกรรมการ

(๒) ผู้อำนวยการสำนักวิชาการวิทยาเขตขอนแก่น เป็น รองประธานกรรมการ

(๓) ผู้ช่วยอธิการบดี เป็นกรรมการ

(๔) ผู้อำนวยการวิทยาลัยสงฆ์ขอนแก่น เป็นกรรมการ

(๕) ผู้อำนวยการส่วนคลังและทรัพย์สิน เป็นกรรมการ

(๖) ผู้อำนวยการสำนักงานวิทยาลัยสงฆ์ขอนแก่น เป็นกรรมการ

(๗) ตัวแทนจากคณาจารย์ ซึ่งผู้อำนวยการวิทยาลัยสงฆ์ขอนแก่นเลือกไม่เกิน ๓ รูป/คน เป็นกรรมการ

(๘) ผู้อำนวยการส่วนสนับสนุนวิชาการ เป็นกรรมการและเลขานุการ

(๙) บุคลากรกลุ่มงานส่งเสริมพระพุทธศาสนาและบริการสังคม ส่วนสนับสนุนวิชาการ สำนักวิชาการวิทยาเขตขอนแก่น จำนวน ๒ รูป/คน เป็นผู้ช่วยเลขานุการ

ข้อ ๙ คณะกรรมการตามข้อ ๘ (๗) มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ ๒ ปี แต่อาจได้รับเลือกใหม่อีกได้

นอกจากพ้นจากตำแหน่งตามความในวรรคแรกแล้ว กรรมการตามข้อ ๘ (๗) และ ตามข้อ ๘ (๑) (๒) (๓) (๔) (๕) (๖) (๘) และ (๙) พ้นจากตำแหน่งเมื่อ

(๑) มรณภาพหรือตาย

(๒) ลาออก

(๓) ขาดคุณสมบัติของการเป็นกรรมการในประเภทนั้น

- (๔) คณะกรรมการประจำวิทยาเขตขอนแก่นถอดถอน โดยการเสนอชื่อให้ถอดถอนตามที่ คณะกรรมการบริหารจัดการหลักสูตรระยะสั้น มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย วิทยาเขตขอนแก่น เสนอ

ข้อ ๙ ให้คณะกรรมการบริหารจัดการหลักสูตรระยะสั้น มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย วิทยาเขตขอนแก่น มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) ให้คำปรึกษา แนะนำเกี่ยวกับการพัฒนาการจัดทำหลักสูตรระยะสั้นต่อรองอธิการบดี วิทยาเขตขอนแก่น
- (๒) พิจารณาเสนอแผนงานและงบประมาณประจำปีในการจัดอบรมหลักสูตรระยะสั้น ต่อ คณะกรรมการประจำวิทยาเขตขอนแก่น
- (๓) พิจารณาให้ดำเนินการจัดทำหรือจัดทำหลักสูตรหลักสูตรระยะสั้น และให้ความเห็นชอบ หลักสูตรระยะสั้นเพื่อขออนุมัติต่อคณะกรรมการประจำวิทยาเขตขอนแก่น
- (๔) กำกับดูแล ประเมินและจัดทำรายงานผลการดำเนินการการจัดอบรมหลักสูตรระยะสั้น เสนอรองอธิการบดีวิทยาเขตขอนแก่น และคณะกรรมการประจำวิทยาเขตขอนแก่น
- (๕) หน้าที่อื่นๆ ตามที่คณะกรรมการประจำวิทยาเขตขอนแก่น กำหนด

การดำเนินการประชุมคณะกรรมการบริหารจัดการหลักสูตรระยะสั้น มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย วิทยาเขตขอนแก่น ให้นำข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ว่าด้วยการ ประชุมสภามหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๔๑ มาใช้โดยอนุโลม

ข้อ ๑๐ การดำเนินการเกี่ยวกับรายได้ตามความในข้อ ๕ ให้ดำเนินการ ดังต่อไปนี้

- (๑) ให้ดำเนินการเปิดบัญชีเพื่อใช้ในการจัดเก็บรายได้ตามความในข้อ ๕ เป็นการเฉพาะ โดยให้มีชื่อที่เหมาะสมและเป็นไปตามระเบียบธนาคารและมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย โดยให้มีผู้มีสิทธิในการเบิก ดังนี้
 - ๑) หมายเลข ๑ รองอธิการบดีวิทยาเขตขอนแก่น
 - ๒) หมายเลข ๒ ผู้อำนวยการวิทยาลัย, ผู้อำนวยการสำนักหรือเทียบเท่า
 - ๓) หมายเลข ๓ ผู้อำนวยการส่วน, ผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่าของหมายเลข ๒
 - ๔) หมายเลข ๔ ผู้อำนวยการส่วนคลังและทรัพย์สิน

การเบิกจ่ายบัญชีธนาคารต้องมีผู้ลงนาม ๓ ใน ๔

- (๒) การรับเงินรายได้ตามความในข้อ ๕ จะต้องออกใบเสร็จรับเงินไว้เป็นหลักฐานทุกรายการ
- (๓) ให้นำเงินที่เรียกเก็บเข้าบัญชีธนาคารตามความในข้อ ๑๐ (๑) ทั้งหมด
- (๔) ให้กรรมการและเลขานุการ คณะกรรมการบริหารจัดการหลักสูตรระยะสั้น มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย วิทยาเขตขอนแก่น ดำเนินการตามความใน ข้อ ๗
- (๕) การดำเนินการเกี่ยวกับรายได้ตามข้อ ๕ ตลอดถึงการเบิก - จ่าย ให้นำข้อบังคับ มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ว่าด้วยการเงินและทรัพย์สิน พ.ศ. ๒๕๕๖, ประกาศมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจ่ายเงิน ยืมทดรองจ่าย พ.ศ. ๒๕๕๖, ประกาศมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจ่ายเงินสำรองจ่าย พ.ศ. ๒๕๕๖, ประกาศมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย เรื่อง วินัยทางงบประมาณและการคลัง พ.ศ. ๒๕๕๙, ประกาศ มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าสมนาคุณ

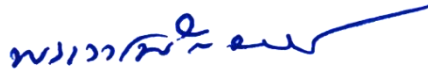
วิทยาการในการฝึกอบรม พุทธศักราช ๒๕๕๑ ระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศ มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัยอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนมติกรรมการการเงินและทรัพย์สิน มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย มติคณะอนุกรรมการการเงินและทรัพย์สินวิทยาเขตขอนแก่น และมติคณะกรรมการประจำวิทยาเขตขอนแก่นที่เกี่ยวข้อง

(๖) การถอนเงินของจากบัญชีธนาคารต้องได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจก่อน

(๗) ให้ส่วนคลังและทรัพย์สิน กำกับดูแลการเบิกจ่ายเงินบัญชีธนาคารตลอดถึงเป็นที่ปรึกษาในด้านการเงินและการบัญชี

ข้อ ๑๑ ให้รองอธิการบดีวิทยาเขตขอนแก่น รักษาการตามประกาศฉบับนี้ ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการตีความหรือปฏิบัติตามประกาศนี้ หรือการดำเนินการอื่นใดที่ได้มีได้ในระบุมติในประกาศนี้ให้เสนอคณะกรรมการประจำวิทยาเขตขอนแก่นชี้ขาด

ประกาศ ณ วันที่ ๔ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(พระราชพัฒนวัชรบัณฑิต, รศ.ดร.)

รองอธิการบดีวิทยาเขตขอนแก่น ปฏิบัติหน้าที่แทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย