



บันทึกข้อความ

สำนักงานวิทยาเขตขอนแก่น
รับที่..... ๒๒๙
วันที่ ๖ ก.ย. ๖๑
เวลา ๑๖.๐๔ น.
ผู้รับ.....

ส่วนงาน กองคลังและทรัพย์สิน สำนักงานอธิการบดี โทรภายใน ๘๘๐๘

ที่ ศธ ๖๑๐๐.๔/ว ๖๙

วันที่ ๖

กันยายน ๒๕๖๑

เรื่อง แจ้งคำสั่งมหาวิทยาลัยฯ เรื่อง มอบอำนาจเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

ให้รองอธิการบดีวิทยาเขตและผู้อำนวยการวิทยาลัยสงฆ์

เรียน รองอธิการบดีวิทยาเขต/ผู้อำนวยการวิทยาลัยสงฆ์

พร้อมหนังสือนี้ ขอแจ้งคำสั่งมหาวิทยาลัยที่ ๑๐๑๖/๒๕๖๑ เรื่อง มอบอำนาจเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐให้รองอธิการบดีวิทยาเขตและผู้อำนวยการวิทยาลัยสงฆ์ มาเพื่อทราบและถือปฏิบัติตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เป็นต้นไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติต่อไป

(พระมหาดำรงค์ สิริคุตโต)

รักษาการผู้อำนวยการกองคลังและทรัพย์สิน

นมัสการ รองอธิการบดีวิทยาเขตขอนแก่น

- ☒ เพื่อโปรดทราบ
- ☒ เพื่อโปรดพิจารณา, สั่งการ
- ☐ เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ
- ☐ เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ
- ☐ เห็นควรอนุมัติ
- ☐ เห็นควรประชาสัมพันธ์ให้ทราบทั่วกัน
- ☐ เห็นควรแจ้ง
- ☒

()

ผู้อำนวยการสำนักงานวิทยาเขตขอนแก่น

☒ ลงชื่อ	☐ ไม่ลงชื่อ	☒ ครบ
- ผอ. สำนักงาน		
- ผอ. คลัง		
(พระโสภณวิสุทธิวงษ์)		
รองอธิการบดีวิทยาเขตขอนแก่น ปฏิบัติหน้าที่แทน		
อธิการบดีวิทยาเขตขอนแก่น		



คำสั่งมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย
ที่ ๑๐๑๒/๒๕๖๑
เรื่อง มอบอำนาจเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
ให้รองอธิการบดีวิทยาเขตและผู้อำนวยการวิทยาลัยสงฆ์

เพื่อให้การบริหารงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุของวิทยาเขตและวิทยาลัยสงฆ์ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ เหมาะสม คล่องตัว และบรรลุวัตถุประสงค์ตามนโยบายของมหาวิทยาลัย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๗ (๑) และ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๔๐ และข้อ ๖ และข้อ ๗ แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงมอบอำนาจเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐให้รองอธิการบดีวิทยาเขตและผู้อำนวยการวิทยาลัยสงฆ์ปฏิบัติแทนในส่วนที่เป็นอำนาจอธิการบดี ดังนี้

ข้อ ๑ มอบอำนาจการสั่งซื้อหรือสั่งจ้างทุกวิธีครั้งหนึ่ง ให้เป็นอำนาจของผู้ดำรงตำแหน่งและภายในวงเงิน ดังต่อไปนี้

(๑) รองอธิการบดีวิทยาเขต ไม่เกิน ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สิบล้านบาทถ้วน)

(๒) ผู้อำนวยการวิทยาลัยสงฆ์ในกำกับส่วนกลางและหรือในกำกับของวิทยาเขตที่ตั้งอยู่นอกวิทยาเขต ไม่เกิน ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าล้านบาทถ้วน)

ข้อ ๒ ให้ผู้รับมอบอำนาจตามข้อ ๑ มีอำนาจในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารงานพัสดุทุกขั้นตอนจนสิ้นสุดกระบวนการ เพื่อให้ได้มาซึ่งพัสดุและการดำเนินการใด ๆ ที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กฎกระทรวงและประกาศที่ออกตามความในพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ รวมถึงคำสั่ง ประกาศ มติคณะรัฐมนตรีและหนังสือสั่งการอื่นใดที่เกี่ยวข้องทุกเรื่อง ทุกกรณี

ข้อ ๓ ผู้รับมอบอำนาจมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามที่ได้รับมอบอำนาจไว้และจะต้องปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายตลอดจนนโยบายของสภามหาวิทยาลัยที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐโดยเคร่งครัด

ในกรณีการทํานิติกรรมสัญญาให้ปฏิบัติตามความในมาตรา ๒๘ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๔๐

ข้อ ๔ เมื่อได้รับมอบอำนาจแล้ว ผู้รับมอบอำนาจจะปฏิบัติการใด ๆ ต้องคำนึงถึงผลการกระทำและต้องรับผิดชอบต่อผลการกระทำนั้นตามกฎหมายทั้งทางแพ่ง อาญา และทางปกครอง

ข้อ ๕ การพัสดุใดที่อยู่ระหว่างดำเนินการและยังไม่แล้วเสร็จก่อนวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๐ ให้ดำเนินการต่อไปตามคำสั่งหรือระเบียบเดิมจนกว่าจะดำเนินการแล้วเสร็จ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

(พระราชปริยัติกวี, ศ.ดร.)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย



คำสั่งมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย

ที่ ๘๖๙ / ๒๕๖๐

เรื่อง มอบอำนาจเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
ให้รองอธิการบดีวิทยาเขตและผู้อำนวยการวิทยาลัยสงฆ์

เพื่อให้การบริหารงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย มีความคล่องตัว เหมาะสม มีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์ตามนโยบายของมหาวิทยาลัย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๗ (๑) และ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๔๐ และข้อ ๖ และข้อ ๗ แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงมอบอำนาจเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ให้รองอธิการบดีวิทยาเขตและผู้อำนวยการวิทยาลัยสงฆ์ปฏิบัติการแทนในส่วนที่เป็นอำนาจอธิการบดี ดังนี้

ข้อ ๑ มอบอำนาจการสั่งซื้อหรือสั่งจ้างทุกวิธีครั้งหนึ่ง ให้เป็นอำนาจของผู้ดำรงตำแหน่งและภายในวงเงินดังต่อไปนี้

(๑) รองอธิการบดีวิทยาเขต ไม่เกิน ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท

(๒) ผู้อำนวยการวิทยาลัยสงฆ์ ไม่เกิน ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท

ข้อ ๒ ให้ผู้รับมอบอำนาจตามข้อ ๑ มีอำนาจในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารงานพัสดุทุกขั้นตอนจนสิ้นสุดกระบวนการเพื่อให้ได้มาซึ่งพัสดุ และการดำเนินการใด ๆ ที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กฎกระทรวงและประกาศที่ออกตามความในพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ รวมถึงคำสั่ง ประกาศ มติคณะรัฐมนตรีและหนังสือสั่งการอื่นใดที่เกี่ยวข้องทุกเรื่อง ทุกกรณี

ข้อ ๓ ผู้รับมอบอำนาจมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามที่ได้รับมอบอำนาจไว้และจะต้องปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายตลอดจนนโยบายของสภามหาวิทยาลัยที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐโดยเคร่งครัด ในกรณีการทำนิติกรรมสัญญาให้ปฏิบัติตามความในมาตรา ๒๘ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๔๐

ข้อ ๔ เมื่อได้รับมอบอำนาจแล้ว ผู้รับมอบอำนาจจะปฏิบัติกรใด ๆ ต้องคำนึงถึงผลการกระทำและต้องรับผิดชอบต่อผลการกระทำนั้นตามกฎหมายทั้งทางแพ่ง อาญาและทางปกครอง

ข้อ ๕ การพัสดุใดที่อยู่ระหว่างดำเนินการและยังไม่แล้วเสร็จก่อนวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๐ ให้ดำเนินการต่อไปตามคำสั่งหรือระเบียบเดิมจนกว่าจะดำเนินการแล้วเสร็จ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๔ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑

สั่ง ณ วันที่ ๑๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐

(พระพรหมบัณฑิต)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย